

Directeur Administratif & Financier

Activités Tertiaires : Encadrement 13. 05.18 Mise à jour : 12/2025

Codes : NAF :70.10Z ; ROME : M1205 ;PCS :373d ; NSF : 313p

Les informations fournies sont indicatives, sans caractère obligatoire, et n'ont aucune valeur légale

Situation Travail

Cadre de l'entreprise, contribue à la gestion des moyens humains, matériels, financiers et techniques de la structure au sein de laquelle il évolue.



Exerce son activité dans les grandes et moyennes entreprises.

- Organise le fonctionnement de la structure *en conformité avec les objectifs à atteindre*, traduit les orientations qui lui sont données en objectifs opérationnels.



PREVENTION GAGNANTE BTP

Performance Economique

- Anime au quotidien une ou plusieurs équipes de travail (plusieurs dizaines de personnes) ; hiérarchise les priorités, gère les aléas (d'où les difficultés d'établir un calendrier ou emploi du temps fixe).

- Supervise, organise et coordonne les services : administratif et comptable

- Elabore et améliore les procédures, définit les conditions de gestion administrative et de suivi comptable (bilans, comptes de résultats, comptabilité générale et analytique, tableaux de bord).

- Réalise les études financières et économiques, nécessaires aux choix d'investissements, supervise la trésorerie et les relations avec les banques, recherche et négocie des financements en relation avec le comptable gestionnaire.

- Prépare le budget, contrôle sa réalisation, rend compte à la direction.

- Doit maîtriser : la réglementation fiscale, sociale et juridique ; les techniques courantes de gestion budgétaire et financière, les logiciels et progiciels de gestion et comptabilité, les outils bureautiques les plus courants et les modes de communication et de transfert de données via internet.

- Peut solliciter la collaboration de professionnels externes de type conseil lorsque les compétences ne sont pas disponibles à l'interne.
- Gère les aspects administratifs et comptables du personnel en relation avec le responsable des ressources humaines (recrutement, ancienneté, congés, retraites, licenciements, salaires, primes et indemnités).
- Exerce son activité de façon autonome, agit par délégation et peut représenter la structure lors de négociations : (clients, fournisseurs, administrations, expert-comptable...)
- Réalise une veille permanente et adapte sa gestion aux évolutions constatées ou à venir.

Doit avoir des facultés d'analyse, d'organisation ; des capacités à manager des équipes ; des qualités relationnelles (animation, écoute, négociation...) ;

Doit faire preuve de rigueur et de pragmatisme, de disponibilité, et faire face à une forte charge mentale (exigences de la direction générale, délais à respecter, contraintes réglementaires, gestion de conflits sociaux, conflit possible avec certains collègues) ; les dépassements d'horaire sont habituels.

Déplacements plus ou moins fréquents dans les agences en France et/ou à l'étranger



PREVENTION GAGNANTE BTP

Performance Economique

Salarie Détaché Mission Outre-Mer 13. 09.18

Exigences

- Charge Mentale
- Capacité Réflexion/Analyse :
- Conduite VL : voiture fonction
- Horaire Travail : dépassement d'horaires
- Sens Responsabilités :
- Travail en Equipe : management
- Vision Adaptée au Poste : vision de près, intermédiaire
- Grand Déplacement

Accidents Travail

- Risque Routier : mission
- Chute Plain-Pied : encombrement, escalier
- Violences Externes :Internes : physique, verbale :

Nuisances

- Risque Psychosocial (RPS) / Stress : exigences de la direction, délais à respecter, contraintes réglementaires, gestion de conflit social, pression des clients, des banques, administrations, usage du téléphone mobile et de la messagerie (TIC), etc.... responsabilités : organisationnelle, administrative, relationnelle

En Savoir Plus :

Stress et messagerie électronique. Quelle prévention peut être mise en place ? INRS 2014

Maladies Professionnelles

Néant

Mesures Préventives

*Un clic sur un des items des Mesures Préventives, ouvre **sur le chapitre correspondant du Guide Bonnes Pratiques Prévention BTP***

MESURES ORGANISATIONNELLES :



PREVENTION GAGNANTE BTP

Performance Economique

Principes Généraux Prevention :

Document Unique Evaluation Risques Professionnels (DUERP)/Aides Financières CARSAT/ANACT

Outil d'évaluation des risques professionnels - Travail de bureau outil OIRA INRS

Aide financière CARSAT : entreprises 1 à 49 salariés :

RPS Accompagnement : aide financière pour prévenir les RPS en entreprise

Risques Psychosociaux(RPS)/Qualité Vie Conditions Travail (QVCT) : pression de la hiérarchie; TIC, Burn Out

Risque Routier Transport Personnels/Matériels :Véhicule Utilitaire léger & VL
Missions

Sédentarité Travail/Activités Physiques en Entreprise

Télétravail/Visioconférence

Prevention Pratiques Addictives en Milieu Travail

MESURES TECHNIQUES :

Aménagement Bureau :

Bon dimensionnement des mobiliers et des équipements de travail, adaptation du poste de travail et du positionnement de la souris, du clavier, de l'écran de visualisation (évitant les reflets), bureau à hauteur variable et pauses régulières pour limiter les risques liés aux positions de travail statiques, limitation des ports de charge archives++ (aides à la manutention)

Bureau à hauteur variable « bureau dynamique » permettant une alternance de position assise/debout, permettant de rester physiquement actif tout en travaillant devant un écran ; courtes pauses actives (5') toutes les heures afin de limiter la position assise (marcher, se mettre debout, mobilisation musculaire).

Révolution des espaces de travail tertiaires qu'en est 'il de la prévention ?

Numéro 265 - Revue Hygiène et Sécurité du Travail 12/2021 INRS



PREVENTION GAGNANTE BTP

Performance Economique

Chute Plain-Pied : **cf. Conception des locaux :**

Risques Psychosociaux RPS Qualité Vie Conditions Travail TIC

Information Sensibilisation Hygiène Vie

MESURES HUMAINES :

Information Sensibilisation Hygiène Vie

Sensibilisation Risques Psychosociaux(RPS)

Formation/Maintien-Actualisation Compétences (MAC-SST)

Formation Utilisation Matériels Lutte Incendie

Possibilité d'utiliser un simulateur de feu en réalité virtuelle, dans un environnement de bureaux. Intégrant de vrais extincteurs connectés (extincteurs à eau et CO2), sans risque pour les exercices et mises en situation, et *limitant la mobilisation sur le temps de travail*.

Suivi Individuel Préventif Santé

❖ **Modalités Suivi Prise en charge Surveillance Santé**

OBJECTIFS :

Les SPSTI doivent rendre la prévention en santé au travail accessible, et adaptée aux besoins réels des entreprises, en : :

- **Informant** : sur les facteurs de risques des métiers , et en sensibilisant sur les moyens de prévention collectifs et individuels
- **Traçant** les expositions professionnelles ++
- **Prévenant ++ et dépistant** les maladies professionnelles ou à caractère professionnel susceptibles de résulter de diverses activités professionnelles (**actuelles et passées**)
- **Préservant** la santé physique et mentale (RPS) tout au long du parcours professionnel, afin de prévenir, ou réduire l'usure au travail
- **Contribuant** au maintien dans l'emploi : en anticipant la désinsertion professionnelle (cellule dédiée dans le SPSTI, visite de pré reprise, visite de mi-carrière ; rendez-vous de liaison entre salarié et employeur ...)
- **Participant** à des actions de promotion de la santé : liés au mode de vie : hygiène alimentaire, sommeil, sédentarité, bénéfices de la pratique sportive , conduites addictives ... , pratiquer les vaccinations nécessaires , participer à des campagnes de dépistage ...
- **Informant** sur les modalités de suivi l'état de santé : sur la possibilité à tout moment, de bénéficier d'une visite à la demande avec le médecin du travail (aussi bien par le salarié , que par l'employeur) .

Ce qui nécessite :

- ✓ Une simplicité d'accès aux différents dispositifs
- ✓ Une bonne réactivité dans les situations sensibles
- ✓ Une cohérence entre les différents acteurs

C'est ainsi que **la culture prévention** entrera réellement dans les organisations

Risques Particuliers :

- Néant

Risques Autres :

- Risque Psychosocial (RPS) / Stress/TIC
- Risque Routier (missions)
- Sédentarité
- Hygiène de vie

Préconisations Conseillées : dépendent du protocole de suivi , défini par le médecin du travail. :

❖ **Contrôle fonction visuelle/ Fatigue oculaire :**

❖ **Veiller à une bonne hygiène de vie :**

1/ A un Poids Corporel normal (IMC cible de 18.5 à 24.9 kg/m²) : [Calcul IMC](#)

2/ A un bon équilibre alimentaire

L'essentiel des recommandations sur l'alimentation Santé Publique France

Alimentation de l'adulte : des repas équilibrés au fil de la semaine :Ameli 02/2025

Grâce à la normalisation du poids corporel, on note très souvent une amélioration du risque cardiovasculaire

3/ Au risque de complications métaboliques et cardiovasculaires :



PREVENTION GAGNANTE BTP

Performance Economique

- Elevé à partir d'un tour de taille supérieur ou égal à 94 cm chez l'homme ; et supérieur ou égale à 80 cm chez la femme
- Significativement élevé à partir d'un tour de taille de ≥102 cm chez l'homme ; ≥88 cm chez la femme.

4/ A un bon sommeil : rechercher un déficit et /ou des troubles du sommeil, un état de fatigue

Test de Pichot Brun est un auto-questionnaire de 24 items avec une échelle de Lickert, pour évaluer le sentiment de fatigue, et apprécier l'importance de ses répercussions au quotidien

10 recommandations pour bien dormir : Institut national sommeil & vigilance (INSV)

❖ **RPS :**

Recherche de symptômes liés à des risques psychosociaux : troubles de la concentration, du sommeil, irritabilité, nervosité, fatigue importante, palpitations...

❖ **Recherche d'addictions comportementales :**

Techno-dépendance est une relation aux nouvelles technologies (TIC) : internet, messageries, téléphones mobiles, réseaux sociaux ... ; ces outils sont largement répandus en milieu professionnel.

Leur usage abusif peut devenir problématique, impactant les collaborateurs *maintenus en réseau au-delà de leur temps de travail* ; rappeler le droit à la déconnexion.

Recherche épuisement professionnel (Burn out) Workhaolisme (dépendance au travail)

Agir contre Inactivité physique et ou le comportement sédentaire

Risque malaise au travail Evaluation Risque Cardio Vasculaire

Recherche consommation Substances Psychoactives :

Vaccinations :

Examens Dépistage Santé :

Visite médicale mi-carrière

Téléconsultation :



PREVENTION GAGNANTE BTP

Performance Economique

Actions sensibilisation à la lutte contre l'arrêt cardiaque et aux gestes qui sauvent au départ à la retraite du salarié